

# 安徽省教育厅

## 安徽省教育厅关于组织申报教育部工程研究中心建设项目的通知

省属各高等学校：

根据《教育部科技司关于组织申报教育部工程研究中心建设项目的通知》要求，现就申报教育部工程研究中心建设项目有关要求通知如下：

### 一、基本要求

1.新建工程中心项目重点围绕核心关键领域、新兴空白和薄弱领域，主要包括：国家安全、人工智能、先进材料、数字技术、高端芯片与软件、航空发动机和燃气轮机、生命科技。

2.推荐高校要高度重视，认真组织，所提建设项目应面向国家重大需求和区域经济社会发展需求、立足本校学科优势特色，新建工程中心不得与本单位已有国家和教育部平台重复、雷同。

### 二、组织申报

1.各高校推荐申报建设项目1项，超报项目不予受理。

2.请申报高校认真组织编写《教育部工程研究中心建设项目申请书》（见附件，以下简称《申请书》），并以公文形式将《申

请书》（纸质材料一式一份，电子版发电子邮箱）于 2019 年 6 月 20 日前报送省教育厅科研处。

联系人：蒋正飞，联系电话：0551-62831845，电子邮箱：  
kyc@ahedu.gov.cn。

附件：教育部工程研究中心建设项目申请书



（此件依申请公开）

技术领域: ××××

××××××××××教育部工程研究中心

建设项目申请书

依 托 高 校: ××××

中 心 负 责 人: ××××

电 话: ××××

联 系 人: ××××

电 话: ××××

传 真: ××××

电子邮件地址: ××××

中心详细地址: ××××

邮 政 编 码: ××××

二〇一九年四月

# 目 录

一、项目摘要	2
二、项目建设的背景和必要性	2
1. 项目的建设背景和需求	2
2. 国内外本领域技术状况及发展趋势	2
3. 国内本领域成果转化与产业化现状	2
4. 项目建设的意义	2
三、申报单位概况和建设条件	2
1. 申报单位概述	2
2. 现有基础条件	2
3. 学科建设基础	2
4. 人才队伍建设基础	2
四、主要目标和任务	3
1. 主要任务和研究方向	3
2. 近期目标和中长期建设目标	3
3. 在本领域所处的地位与发展潜力	3
五、管理与运行机制	3
1. 机构设置与职能	3
2. 运行机制	3
六、项目投资情况	3
七、经济社会效益分析	3
八、其他需要说明的问题	3
九、依托单位意见	4
十、部门（地方）意见	4
十一、有关附件	5
1. 有关合作协议	6
2. 资金投入证明文件	7
3. 学校有关决议	8
4. 相关成果证明文件	9
5. 其他	10

## 一、项目摘要

## 二、项目建设的背景和必要性

(3000 字以内)

1. 项目的建设背景和需求
2. 国内外本领域技术状况及发展趋势
3. 国内本领域成果转化与产业化现状
4. 项目建设的意义

## 三、申报单位概况和建设条件

(5000 字以内)

### 1. 申报单位概述

### 2. 现有基础条件

(包括依托建设高校在本领域科研开发基础和特色、技术水平与优势、创新能力和工程化业绩、具有市场前景的科研成果储备、依托单位所能提供的基础设施和配套条件、共建单位的合作基础与吸引力等)

### 3. 学科建设基础

(与依托学科间的关联度和对学科发展的促进作用)

### 4. 人才队伍建设基础

(技术带头人、技术开发、系统集成与工程化队伍情况，技术带头人请控制在 4 人以内)

#### 四、主要目标和任务

(3000 字以内)

1. 主要任务和研究方向
2. 近期目标和中长期建设目标
3. 在本领域所处的地位与发展潜力

#### 五、管理与运行机制

(3000 字以内)

1. 机构设置与职能  
(包括技术委员会等机构设置的情况)
2. 运行机制  
(包含运行经费支持情况)

#### 六、项目投资情况

(项目总投资、投资构成与资金筹措, 1000 字以内, 在附件中需提供有关证明文件)

#### 七、经济社会效益分析

(1500 字以内)

#### 八、其他需要说明的问题

**九、依托单位意见**

（电子文档可不用盖章，以部门、地方和学校上报文件为准）

年 月 日

**十、部门（地方）意见**

（直属高校不需填写，但请注明直属高校）

年 月 日



## 十一、有关附件

（以下条款仅供参考，请根据实际情况自行决定。可用 JPG 图形文件格式粘贴在文件后，请控制每个图片大小在 80KB 以内）

如：

- 1、有关合作协议
- 2、资金投入证明文件
- 3、学校有关决议
- 4、相关成果证明文件

（只需与中心任务相关的内容，请控制数量。

其中成果类证书仅需封面和专家意见；

专利类仅需具有法律效力的部分；

不需要论文，如必要，可提供论文目录；

奖励仅需证书复印件

科研项目仅需封面和资金部分，如已验收请提供验收意见）

- 5、其他



## 1、有关合作协议

## 2、资金投入证明文件

### 3、学校有关决议

#### 4、相关成果证明文件

### 填写说明（正式上报时请删除）

- 1、可研报告的格式（包括字体，段落间距）请不要更改；
- 2、标题黑体，正文宋体，字母、数字用 Times New Roman 体；所有字号统一为小四；
- 3、目录只需列出两级标题，文档编辑完成后，可采用对整个目录域进行更新的方式生成；
- 4、所有行间距统一为 1.5 倍行距。其中只有一级目录需段前增加 12 磅，二级目录需段前增加 6 磅，其他正文段前、段后一律不需增加间距；正文每段首行需缩进 2 个字符；
- 5、每段提纲下“（）”内的内容不印；
- 6、技术领域请按信息、生物医药、现代农业、材料、制造业、化工轻纺、能源交通、资源环境、公共安全和其他填写
- 7、上报文件名称定义（学校简称-中心简称，如：清华大学-下一代计算机网络技术），所有附件统装在该文件中，文件大小请控制在 6M 以内。