

安徽省财政厅文件

皖财会〔2021〕828号

安徽省财政厅关于开展2021年度正高级 会计师专业技术资格评审工作的通知

各市财政局，省直各部门，中央驻皖有关单位：

为适应我省经济社会发展和加强会计人才队伍建设的需要，根据《安徽省人力资源和社会保障厅关于做好2021年度全省职称评审工作的通知》（皖人社秘〔2021〕172号）精神，经研究，决定开展2021年度正高级会计师专业技术资格评审工作，现就有关事项通知如下：

一、评审标准

评审标准按照《安徽省人力资源和社会保障厅 安徽省财政厅关于印发〈安徽省会计系列高级专业技术资格评审标准条件〉

的通知》（皖人社发〔2019〕16号）执行。

二、申报范围

（一）在皖各类企事业单位专业技术岗位上从事会计专业技术工作且符合相应资格条件的，与用人单位签订劳动（聘用）关系的会计专业技术人才。

（二）在皖就业的港澳台会计专业技术人才，以及持有外国人永久居住证或我省颁发的外国人工作许可证的外籍会计专业技术人才。

公务员、参照公务员法管理的事业单位工作人员、离退休人员（含返聘在岗）不得申报。

三、申报材料

1. 《专业技术资格评审表》（一式3份）；
2. 专业技术资格证书、专业技术职务聘书或聘任文件；
3. 2017-2021年度继续教育学习证明；
4. 近5年（2016年-2020年）存入个人档案的《年度考核登记表》复印件（加盖单位人事部门公章），非国有单位未进行年度考核的，由所在单位提供书面证明；
5. 任现专业技术职务以来荣誉证书、获奖证书、其他相关资格证书等；
6. 任现专业技术职务以来的专业技术业务工作总结1份（5000字以内，以近5年为主）；
7. 学术成果（论文、著作，以近5年为主）；

8. 任现专业技术职务（以近5年为主）以来的工作业绩、成果证明材料；

9. 《个人申报专业技术资格诚信承诺书》1份（附件1，本人签字）；

10. 事业单位人员职称申报岗位信息表，由实施专业技术职务聘任制的单位申报人提供（附件2）；

11. 《单位公示证明》（附件3）及相关公示材料（公示原件网上截图或复印件等）；

12. 单位推荐意见书（2000字以内，经单位负责同志审核签字并加盖单位公章）；

13. 申报人员所在核算主体单位相关情况简表（附件4）。

上述材料中，第1项由申报人在系统中申报并逐级提交到评委会组建单位审核时再导出打印，线下逐级盖章；第2项至第10项由申报人在系统中录入上传；第11项至第13项由用人单位审核时上传系统（以上材料具体操作见相应操作手册）。

四、用人单位初审

1. **材料审核。**用人单位应对申报人申报的材料、证件进行逐项核实，查验是否真实、齐全、规范，签署审核意见，按要求盖章。

2. **公示。**用人单位审查后将申报人基本情况、评审材料、考核结果在本单位进行公示，接受群众监督，公示期不少于5个工作日，公示无异议后方可报送。

3. **单位评价。**用人单位应对申报人任期以来的职业道德、工作表现、专业业绩、学术成果等情况进行全面、客观、准确地评价，并在确认完全符合评审条件后为其出具单位推荐意见书。

五、申报方法

2021 年高级会计师评审申报采取网上申报及网上评审的方式。申报人进行网上申报前，需提前完成会计人员“信息采集”工作（网址：<http://czt.ah.gov.cn/>，登录“安徽省财政厅”门户网站，在“服务直通车”板块，点击“会计管理-会计人员-信息采集”进行信息采集。如遇系统升级维护，请于网上报名截止日后 1 个月内完成信息采集）。所有申报材料均需经所在单位审核，并按要求盖章确认。

（一）网上申报。

1. 申报时间：2021 年 9 月 3 日 8:00-9 月 22 日 24:00。

2. 申报网址：<http://hrss.ah.gov.cn/>。

3. 申报流程：登录“安徽省人力资源和社会保障厅”门户网站，点击“资讯中心”下方“专题专栏”中的“专技人员综合管理服务平台”，进入该系统首页，选择“职称申报”，跳转至登录页面，选择“个人登录”下方“安徽政务服务网”，输入相应账号、密码、验证码进行登录即可。请按文件要求和系统提示填写信息、组织材料、上传提交。

4. 申报要求：按系统提示格式扫描上传，同时选择 3 篇最具代表性的论文（至少 1 篇中文核心期刊论文）或 1 篇论著作为主

送论文，上传 word 版本 (docx 格式)；其他论文论著按要求报送。上传的论文论著要包括封面、目录、刊页号、正文，每篇论文（论著）一个文档，采用 pdf 格式。评审将以网上提交的信息为准，申报人对申报信息真实性、完整性负责，并在规定时间内提交评审所需的全部材料，申报人网上申报信息不完整、不清晰或与真实情况不一致等情况，后果自负。

（二）提交纸质材料。申报人员应于网上报名截止日后 3 日内向主管部门或市级财政部门提交《专业技术资格评审表》（每人一式 3 份）以及相关证书原件和论文论著原件。

1. 省属事业单位的，报送至所属省级主管部门（人事管理部门）。

2. 省属企业的，报送至所属集团公司（人事管理部门）。

3. 中直和外省驻皖单位的，由省人社厅（专技处）审核同意后直接报送至省财政厅（会计处）。

4. 上述以外单位的，按属地原则，报送至所在市财政局（会计科）。

（三）汇总报送。各汇总报送单位请审核后将申报人的《专业技术资格评审表》（每人一式 3 份）、近期 2 寸免冠彩色照片（每人 1 张用于发证，须与网上申报的电子照片一致）及申报人的相关证书原件和论文论著原件（原件现场审核后退回），于网上报名截止日后 10 日内报至省财政厅（会计处）审核。其他纸质材料审核后由汇总报送单位留存备查，无需提交省财政厅。

（四）申报审核流程。

1. 个人申报。申报人将相关材料录入业绩库并提交，经单位审核后，再进行职称申报，导入业绩库数据，并提交至单位。

2. 单位审核推荐。单位在线审核申报人材料，并上传公示证明及公示材料、推荐意见书、所在核算主体单位相关情况简表等。

3. 逐级审核。县区属单位的按县财政部门→县人社部门→市财政部门→市人社部门→评委会组建单位逐级审核；市属单位的按市财政部门→市人社部门→评委会组建单位逐级审核；省属及中央驻皖单位的按省财政部门→评委会组建单位逐级审核；评委会组建单位审核通过后提交至评委会。

4. 上传委托评审函。市人社部门在线审核完成所有申报人员材料后，导出委托评审函并打印盖章后上传系统（委托评审函中含本市所有申报人员）；省属及中央驻皖单位审核完成所有申报人员材料后，导出委托评审函并打印盖章后上传系统（委托评审函中含本单位所有申报人员）。

六、注意事项

1. 关于任职、聘任、业绩成果论著、考核等年限的计算。专业技术资格任职或聘任年限均按周年计算。本次申报人员专业技术资格任职及聘任年限计算至2021年12月31日。工作业绩与成果、论文著作等申报材料认定的截止时间为2021年8月31日。任现职以来，年度考核均为合格以上等次的，其任职年限连续计算。年度考核有基本合格等次的，扣除基本合格等次的年

度，任职年限累计计算；2020 年度考核为不合格等次的，本次不得申报。

2. 关于继续教育。按照《安徽省财政厅 安徽省人力资源和社会保障厅关于印发〈安徽省会计专业技术人员继续教育实施办法〉的通知》（财会〔2019〕26 号）规定，完成继续教育任务。在申报职称的最近一个任职周期内，年度继续教育平均达到规定要求即可（其中公需科目不得少于三分之一），但不得在一个年度内突击完成任务。

3. 关于实行岗位管理的事业单位人员评审。根据皖人社秘〔2018〕233 号文件要求，全面实行岗位管理的事业单位须在岗位结构比例内开展职称推荐工作。此类单位人员申报时，用人单位在系统中统一设置本单位岗位核准信息，申报人按要求上传《事业单位人员职称申报岗位信息表》（职称申报-个人信息-附件上传-其他相关附件）。

4. 关于答辩安排。符合条件的申报人员，需参加评委会组织的面试答辩，具体答辩时间、地点另行通知。

5. 关于全国高端会计人才职称认定。我省范围内经财政部组织的全国高端会计人才培养工程毕业学员，如需本年度认定正高级会计师职称的，可按照本通知“三、申报材料（除去 2、3、7、8 项）”相关要求，准备材料、网上提交，并在规定时间内，直接报送至省财政厅（会计处）。

6. 关于审核职责。各相关单位要切实加强组织领导，重视职

称评审政策宣传，全面掌握评审政策，鼓励符合条件的人员积极申报，从严审核申报材料，认真落实报送流程。按照“谁审核、谁签字、谁负责”的要求，逐级由审核人在相关资料上签字并加盖单位公章。

7. 关于诚信承诺。 申报人必须签署《个人申报专业技术资格诚信承诺书》，承诺提交所有申报材料（包括网上填报信息）真实可信。对违背诚信承诺、实行学术造假、申报材料弄虚作假的及通过弄虚作假、学术造假、暗箱操作等违纪违规行为取得职称的，以及履行审核把关职责不力的，将依照皖人社秘〔2018〕5号、皖人社秘〔2018〕422号文件有关规定严肃处理。

8. 关于破格申报。 先报省财政厅初审受理后，经省人社厅审核，填写《破格申报专业技术资格审批表》（附件5）。

9. 关于操作手册。 个人用户、用人单位及管理部门操作手册可在平台下载。

10. 关于评审费用。 根据省物价局、省财政厅皖价费〔2005〕72号文件，高级会计师资格评审费标准为300元/人，由申报人通过评审领取资格证书时缴纳。

联系单位及咨询电话附后（附件6）。

- 附件：1. 个人申报专业技术资格诚信承诺书
2. 事业单位人员职称申报岗位信息表
3. 单位公示证明

4. 申报人员所在核算主体单位相关情况简表
5. 破格申报专业技术资格审批表
6. 联系单位及咨询电话



附件 1

个人申报专业技术资格诚信承诺书

本人系 _____（单位）工作人员，现申报会计系列正高级专业技术资格。本人承诺提交的所有评审材料（包括职称、奖励证书及论文、业绩证明材料等）均真实有效，且按照规定程序和要求申报。如提供虚假、失实材料或违规申报，本人自愿接受人力资源社会保障等部门的处理。

承诺人（签名）：

年 月 日

附件 2

事业单位人员职称申报岗位信息表

单位情况	名 称					
	编制数			正高级会计师 岗位核准总数		
	正高级会计师岗 位实际聘用数			正高级会计师 岗位空缺数		
个人情况	姓 名		性 别		出生年 月	
	身份证号码					
	现专业技术 资格及取得时间			现聘专业 技术职务 及聘任时间		
	所申报职称					
单位意见	为纳入岗位管理的事业单位正式在编人员，经研究，同意推荐参加评审。 <div style="text-align: right;">(盖章)</div> 年 月 日		人社 部门 意见	<div style="text-align: right;">(盖章)</div> 年 月 日		

注：该表格为事业单位在编人员申报职称评审时填写

单位公示证明

同意推荐本单位 _____ 同志申报正高级会计师专业技术资格。其申报的材料已经本单位审查，并按省有关规定在本单位公示 5 个工作日以上。

申报材料经公示后无异议。

单位（公章）：

年 月 日

附件 4

申报人员所在核算主体单位规模等情况一览表

申报人员负责核算主体单位：（盖章）

单位所属行业	指标名称	计算单位	指标值	备注
	从业人数	人		“指标值”的从业人数填写申报人员资产 负责核算主体的上年度实收数； 总收入以及净资产填写上年金额。
	收入总额	万元		
	资产总额	万元		
	净资产额	万元		
单位所处层级		上级单位名称		
申报人员是否属于委派	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>			请在对应处打√；若选“是”，必须提供委派相关证明材料。

说明：（一）“单位所属行业”根据《国家行业分类标准》（GB/T 4754-2017）填写到小类。（二）“单位所属层级”企业类单位是申报人员所属单位在集团性公司中所处层级，子公司为2级，孙公司为3级，以此类推；非企业类单位是申报人员所属单位行政级别。“上级单位名称”按照行政隶属关系填写，如果没有上级单位，则填写“无”。

附件 5

破格申报专业技术资格审批表

姓 名		性 别		出生年月	
学 历	全日 制 教 育		毕业院校系 及专业	照 片	
	在 职 教 育		毕业院校系 及专业		
参加工 作时间				毕业时间	
专业技术资格 取得时间				聘任时间	
专业工作年限				破格申报 专业及级别	
工作单位及职务					
工作单位性质 (事业单位、国有企业、 民营企业、其他组织)				单位有无拟申报职称 空缺岗位	
破格理由					
单 位 意 见	(盖 章) 年 月 日			市(厅) 人 社 (事) 部 门 意 见	(盖 章) 年 月 日
审 批 意 见					
备 注					

附件 6

联系单位及咨询电话

地区	联系电话
安徽省财政厅会计处	0551-68150201
合肥市财政局会计处	0551-63532225
淮北市财政局会计科	0561-3053885
亳州市财政局会计科	0558-5119275
宿州市财政局会计科	0557-3905760
蚌埠市财政局会计科	0552-2076967
阜阳市财政局会计科	0558-2278998
淮南市财政局会计科	0554-6667431
滁州市财政局会计科	0550-3216511
六安市财政局会计科	0564-3378215
马鞍山市财政局会计科	0555-8880565
芜湖市财政局会计科	0553-3122122
宣城市财政局会计科	0563-3012870
铜陵市财政局会计科	0562-2129110
池州市财政局会计科	0566-2023991
安庆市财政局会计科	0556-5288942
黄山市财政局会计科	0559-2355302

请各市参评人员向各市财政局会计科咨询并联系申报。

附件

序号	单位名称	联系人	联系电话
1	合肥市人力资源和社会保障局	王强	0551-2621111
2	芜湖市人力资源和社会保障局	李娜	0551-5910000
3	蚌埠市人力资源和社会保障局	张明	0551-3060000
4	马鞍山市人力资源和社会保障局	赵磊	0551-5280000
5	宣城市人力资源和社会保障局	孙伟	0551-7080000
6	铜陵市人力资源和社会保障局	周敏	0551-7820000
7	安庆市人力资源和社会保障局	吴昊	0551-5520000
8	黄山市人力资源和社会保障局	郑宇	0551-5530000
9	滁州市人力资源和社会保障局	冯磊	0551-3060000
10	阜阳市人力资源和社会保障局	陈昊	0551-2621111
11	淮南市人力资源和社会保障局	李娜	0551-8660000
12	淮北市人力资源和社会保障局	张明	0551-3060000
13	宿州市人力资源和社会保障局	赵磊	0551-3060000
14	亳州市人力资源和社会保障局	孙伟	0551-3060000
15	六安市人力资源和社会保障局	周敏	0551-3060000
16	阜阳市人力资源和社会保障局	吴昊	0551-3060000
17	宿州市人力资源和社会保障局	郑宇	0551-3060000
18	亳州市人力资源和社会保障局	冯磊	0551-3060000
19	阜阳市人力资源和社会保障局	陈昊	0551-3060000
20	阜阳市人力资源和社会保障局	李娜	0551-3060000

信息公开类别：主动公开

抄送：省人力资源和社会保障厅

安徽省财政厅办公室

2021年8月31日印发